KIRKLARELİ HÜSAMETTİN MEHMET ATEŞ ANAOKULU HİZMET STANDARTLARI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| S NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMET TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
| 1 |  Kayıt Başvurularının Alınması | 1-Kayıt Başvuru Evraklarının Doldurulması | 20 DAKİKA |
| 2 | Kayıt Yenileme Başvurularının Alınması | 1-Devam İstek Dilekçesi  | 15 DAKİKA |
| 3 | Kayıt Silinmesi | 1-Dilekçe  | 10 DAKİKA |
| 4 | Kayıt Yaptırıp Hizmet Almadan Ayrılanların Ücret İadesinin Yapılması | 1-Dilekçe  | 3 İŞ GÜNÜ |
| 5 | Anaokulu ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması | 1-T.C. Kimlik numarası beyanı 2-Veli Dilekçesi 3-Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösterir belge | 20 DAKİKA |

 Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda il müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |
| --- | --- |
| İlk Müracaat Yeri  | :Okul Müdürlüğü İkinci Müracaat Yeri : İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| İsim  | :Meltem GERDANLI İsim : Hilal Liliyar ÖZEFSUN |
| Unvan | :Okul Müdürü Unvan : Milli Eğitim Müdürü |
| Adres | :İstasyon Mah. Yurt Cad. No 31/KIRKLARELİ Adres:Kocahıdır Mah. Paşaçeşme S.No:4/KIRKLARELİ |
| Telefon | :2882142757 Telefon : 2882142021/2882141074  |
| Faks | :2882142757 Faks : 2882141127 |
| E-posta | :973470@meb.k12.tr E-posta : kirklarelimem@meb.gov.tr |